

Excel mit KI

Schritt-für-Schritt-Anleitungen für
Datenaufbereitung, Formeln, Auswertungen,
Prognosen und die Kontrolle von KI-Ergebnissen

BEISPIELPROMPT

Erkläre mir diese Excel-Formel Schritt für
Schritt. Ich nutze die deutsche Excel-Version.



Inhalt

	Überblick	3
1	Tabellen bereinigen	5
1.1	Die Rohdaten	5
1.2	Daten bereinigen mit Copilot	6
1.3	Restliche Fehler mit dem KI-Chat finden und beheben	10
1.4	Bereinigen per Formel	12
1.5	Das Ergebnis: die Tabelle „Bestellungen“	13
2	Formeln erklären und erstellen lassen	15
2.1	Formeln mit dem KI-Chat erklären lassen	15
2.2	Formeln mit Copilot in Excel erklären lassen	17
2.3	Gegenprobe mit der Formelauswertung	18
2.4	Neue Formeln von der KI erstellen lassen	18
3	Tabellen automatisch auswerten	20
3.1	Auswertungsideen von der KI	20
3.2	PivotTable erstellen	20
3.3	Auswerten im KI-Chat – und gegenprüfen	22
3.4	Excel rechnet, die KI formuliert	23
4	Prognosen erstellen	25
4.1	Prognoseblatt erstellen	25
4.2	Plausibilität prüfen	27
4.3	Saisonalität auf 12 Monate setzen	27
4.4	Die KI erklärt die Prognose	29
5	Aussagen und Berechnungen kontrollieren	31
5.1	Typische Fehlerquellen	31
5.2	Das Prüfprotokoll	31
5.3	Die KI ihre eigene Antwort prüfen lassen	32
5.4	Checkliste für jede KI-Auswertung	33
A	Anhang	34
A.1	Alle Prompts auf einen Blick	34
A.2	Funktionsnamen Deutsch – Englisch	35
A.3	Quellen	35

Überblick

Diese Anleitung zeigt Schritt für Schritt, wie Sie mit KI und den eingebauten Werkzeugen von Excel Tabellen bereinigen, Formeln verstehen und erstellen, Daten auswerten, Prognosen rechnen und – am wichtigsten – die Ergebnisse kontrollieren.

Die Arbeitsteilung ist immer dieselbe: **Excel rechnet, die KI erklärt, schlägt vor und formuliert.** Jede Zahl, die aus einem KI-Chat kommt, wird mit einer Formel oder einer PivotTable gegengeprüft.

Alle Abbildungen stammen aus Excel für Microsoft 365 (Windows, deutsche Version) und wurden am 20. Oktober 2026 aufgenommen.

Funktion	Voraussetzung	Abschnitt
Daten bereinigen mit Copilot	Microsoft 365 mit Copilot, Datei in OneDrive (Automatisches Speichern an)	1.2
Bereinigen mit KI-Chat, Formeln und Excel-Werkzeugen	ein freigegebenes Chat-Werkzeug bzw. keine	1.3–1.5
Formeln erklären und erstellen lassen	ein freigegebenes Chat-Werkzeug	2.1, 2.4
Formel erklären mit Copilot in Excel	Microsoft 365 mit Copilot, Datei in OneDrive	2.2
Formelauswertung, PivotTable, Prognoseblatt	keine – in Excel für Microsoft 365 enthalten	2.3, 3.2, 4.1
KI-Aussagen kontrollieren	keine	5

Menüpfade sind so geschrieben: Registerkarte › Schaltfläche, zum Beispiel **Daten** › **Prognoseblatt**.

Die Beispieldateien

Datei und Blatt	Inhalt	Kapitel
Excel-KI_Bestellungen.xlsx › Rohdaten	Export „Bestellungen September 2026“ mit typischen Fehlern (50 Zeilen)	1
› Bereinigt	Dieselben 48 Bestellungen sauber als Excel-Tabelle „Bestellungen“	1, 3
› Hilfsspalten	Bereinigen per Formel (GLÄTTEN, GROSS2, WECHSELN, WERT, DATWERT)	1

Datei und Blatt	Inhalt	Kapitel
› Formeln	Acht Formeln zum Erklären-Lassen und drei Formeln, die eine KI erstellt hat	2
› Auswertung	Kennzahlen per Formel als Gegenprobe	3, 5
› KI-Prüfung	Sechs KI-Aussagen, per Formel nachgerechnet	5
› Prompts	Alle Prompts dieser Anleitung zum Kopieren	alle
Excel-KI_Prognose.xlsx › Monatsumsatz	Monatsumsätze Januar 2024 bis September 2026	4
› Prognose, KI-Prüfung	Prognose-Muster mit Plausibilitätscheck und Prüfprotokoll	4, 5

Blatt	Wofür	Kapitel
Rohdaten	Export aus der Warenwirtschaft mit typischen Fehlern – Ausgangspunkt zum Bereinigen	Kap. 1
Bereinigt	So sieht die Tabelle nach dem Bereinigen aus (Excel-Tabelle „Bestellungen“)	Kap. 1 + 3
Hilfsspalten	Muster: Bereinigen per Formel (GLÄTTEN, GROSS2, WECHSELN, WERT, DATWERT)	Kap. 1
Formeln	Beispielformeln zum Erklären-Lassen und neue Formeln, die die KI erstellt hat	Kap. 2
Auswertung	Muster-Kennzahlen per Formel – Gegenprobe für PivotTable und KI-Antworten	Kap. 3 + 5
KI-Prüfung	Prüfprotokoll: Aussagen einer KI nachgerechnet	Kap. 5
Prompts	Alle Prompts zum Kopieren, in der Reihenfolge der Anleitung	alle

Zweite Datei: Excel-KI_Prognose.xlsx (Monatsumsätze 2024–2026, Kapitel 4 „Prognosen“).

Datenschutz: Echte Kundendaten gehören nicht in öffentliche KI-Chats. Für den Kurs sind alle Daten erfunden.

Das Blatt „Übersicht“ in Excel-KI_Bestellungen.xlsx.

Datenschutz

Alle Namen und Zahlen in den Beispieldateien sind erfunden. Echte Kunden- oder Personaldaten gehören nicht in öffentliche KI-Chats. Nutzen Sie im Betrieb nur die freigegebenen Werkzeuge oder entfernen Sie Namen vorher.

Immer „deutsche Excel-Version“ dazuschreiben

KI-Chats liefern Formeln oft mit englischen Funktionsnamen und Kommas, zum Beispiel

`=SUMIFS(H:H;D:D;"Süd")`. Die deutsche Excel-Version braucht

`=SUMMEWENNS(H:H;D:D;"Süd")`. Steht im Prompt „deutsche Excel-Version“, passt die Antwort meist direkt. Eine Übersetzungstabelle steht im Anhang A.2.

01

Tabellen bereinigen

Exporte aus anderen Programmen sind selten sauber: Leerzeichen, uneinheitliche Schreibweisen, Zahlen als Text, doppelte Zeilen. Bevor ausgewertet wird, muss die Tabelle stimmen. Copilot erledigt einen großen Teil mit wenigen Klicks, den Rest übernehmen KI-Chat, Formeln und Excel-Werkzeuge.

1.1 Die Rohdaten

Das Blatt „Rohdaten“ enthält 50 Zeilen mit 48 verschiedenen Bestellungen. Viele Fehler erkennen Sie schon an der Ausrichtung: Excel setzt echte Zahlen und Datumswerte rechtsbündig, Text linksbündig. Ein grünes Dreieck in der Zellecke meldet „Zahl als Text gespeichert“.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Export Warenwirtschaft – Bestellungen September 2026							
2	Exportiert am 01.10.2026 08:14 Uhr ungeprüft							
3	Bestell-Nr.	Datum	Kunde	Region	Artikel	Menge	Einzelpreis	Status
4	B-1001	01.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189,00	geliefert
5	B-1002	02.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Schreibtisch 160	2	349,00 €	Offen
6	B-1003	03.09.2026	Kunde Celik	Süd	Monitorarm Duo	6	79,90	geliefert
7	B-1004	03.09.2026	Kunde Dom	SÜD	Bürostuhl Comfort	3	189,00	geliefert
8	B-1005	05/09/2026	Kunde Ertl	West	Rollcontainer	5	129,50	geliefert
9	B-1006	08.09.2026	kunde fischer	west	Schreibtisch 160	1	349,00	geliefert
10	B-1004	03.09.2026	Kunde Dom	SÜD	Bürostuhl Comfort	3	189,00	geliefert
11	B-1007	09.09.2026	Kunde Graf	Ost	Monitorarm duo	10	79,90	geliefert
12	B-1008	10.09.2026	Kunde Hahn	Ost	Rollcontainer	2	129,50	geliefert
13	B-1009	11.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Monitorarm Duo	8	79,90	geliefert
14	B-1010	12.09.2026	Kunde Celik	Süd	Schreibtisch 160 cm	3	349,00	geliefert
15	B-1011	12.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189,00	GELIEFERT
16	B-1012	12.9.26	Kunde Fischer	West	Rollcontainer	10 Stk	129,50	geliefert
17	B-1013	13.09.2026	Kunde Keller	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00	geliefert
18	B-1014	13.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Monitorarm Duo	4	79,90	geliefert
19	B-1015	14.09.2026	Kunde Otto	nord	Monitorarm Duo	12	79,90	geliefert
20	B-1016	14.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Schreibtischlampe LED	8	49,90	geliefert
21	B-1017	15.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtischlampe LED	12	49,90	Storniert
22	B-1018	15.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Schreibtisch 160	4	349 EUR	geliefert
23	B-1019	16.09.2026	Kunde Neumann	Ost	Schreibtisch 160	2	349,00	geliefert
24	B-1020	2026-09-16	Kunde Vogel	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00	geliefert
25	B-1021	17.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	2	189,00	geliefert
26	B-1022	17.09.2026	KUNDE ERTL	West	Monitorarm Duo	5	79,90	geliefert
27	B-1023	18.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Monitorarm Duo	4	79,90	geliefert
28	B-1024	18.09.2026	Kunde Peters	Süd	Rollcontainer	12	129,50 €	geliefert

Abb. 1.1 Rohdaten: „02.09.2026“, „05/09/2026“ und „349,00 €“ stehen linksbündig, also als Text. Dazu „SÜD“, „west“, „kunde fischer“ und „Monitorarm duo“.

Fehlerart	Beispiele in den Rohdaten
Leerzeichen am Anfang oder Ende	„ Kunde Celik“, „Kunde Keller “, „ Ost“, „Rollcontainer “
Uneinheitliche Schreibweise	„SÜD“, „west“, „nord“, „kunde fischer“, „KUNDE ERTL“, „GELIEFERT“, „OFFEN“
Artikelnamen in Varianten	„Buerostuhl Comfort“, „Schreibtisch 160 cm“, „Monitorarm duo“
Datum als Text	„02.09.2026“, „05/09/2026“, „12.9.26“, „2026-09-16“, „23.09.2026“
Zahlen als Text	Preise „349,00 €“, „129,50“, „189 EUR“; Mengen „10 Stk“, „6 Stk“
Doppelte Zeilen	B-1004 (Zeile 10) und B-1027 (Zeile 46) stehen zweimal in der Liste
Leere Zeile, fehlender Wert	Zeile 29 ist leer; bei B-1033 fehlt die Menge

1.2 Daten bereinigen mit Copilot

Seit 2026 hat Excel auf der Registerkarte **Daten** die Schaltfläche **Daten bereinigen**. Copilot sucht damit überflüssige Leerzeichen, uneinheitliche Schreibweisen und Spalten, in denen Zahlen teils als Text stehen. Die Funktion arbeitet nur mit Dateien, die in OneDrive liegen und für die das automatische Speichern eingeschaltet ist.



Abb. 1.2 Registerkarte „Daten“: „Daten bereinigen“ in der Gruppe „Datentools“, rechts daneben „Prognoseblatt“ (Kapitel 4).

- 1 Die Datei öffnen und oben links den Schalter **Automatisches Speichern** einschalten.
- 2 Im Fenster „Wie aktiviere ich automatisches Speichern?“ auf **OneDrive - Persönlich** klicken. Excel lädt eine Kopie in OneDrive hoch und arbeitet ab jetzt mit dieser Kopie.

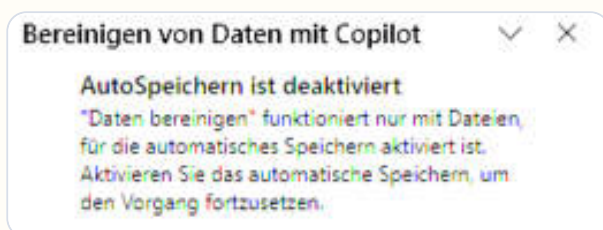


Abb. 1.3 Ohne automatisches Speichern meldet der Bereich „Bereinigen von Daten mit Copilot“: „AutoSpeichern ist deaktiviert“.

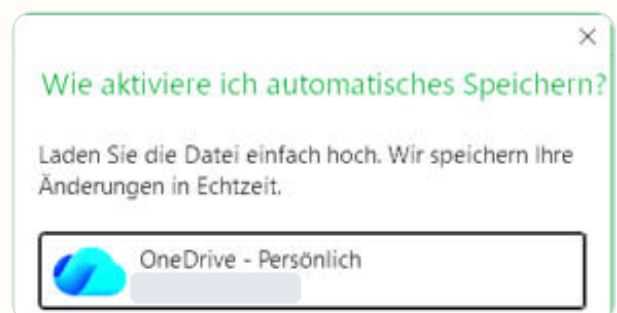


Abb. 1.4 Der Schalter „Automatisches Speichern“ bietet den Upload nach OneDrive an.

Manchmal meldet sich Excel nach dem Hochladen von selbst: Eine gelbe Leiste zeigt „Copilot hat 12 Empfehlungen zum Bereinigen Ihrer Daten in Blatt Rohdaten“. Ein Klick auf **Zu Blatt wechseln und Vorschläge anzeigen** öffnet direkt die Vorschläge.



Abb. 1.5 Die Hinweisleiste „Daten mit Copilot bereinigen“ erscheint automatisch, wenn Copilot Probleme findet.

- 3 Im Blatt „Rohdaten“ eine Zelle in der Tabelle anklicken und **Daten** > **Daten bereinigen** wählen.
- 4 Rechts öffnet sich „Bereinigen von Daten mit Copilot“ mit einer Liste von Vorschlägen. In der Beispieldatei sind es 12.
- 5 Einen Vorschlag anklicken: Excel markiert die betroffenen Zellen rot. Die Häkchen zeigen, welche Schreibweisen ersetzt werden, das Feld **Ausgewählte ersetzen durch** zeigt das Ziel.
- 6 Ziel prüfen und bei Bedarf ändern, dann auf **Anwenden** klicken. Passt ein Vorschlag nicht: **Ignorieren**.
- 7 Die Schritte wiederholen, bis „Keine Vorschläge zum Bereinigen von Daten für diese Tabelle“ erscheint.

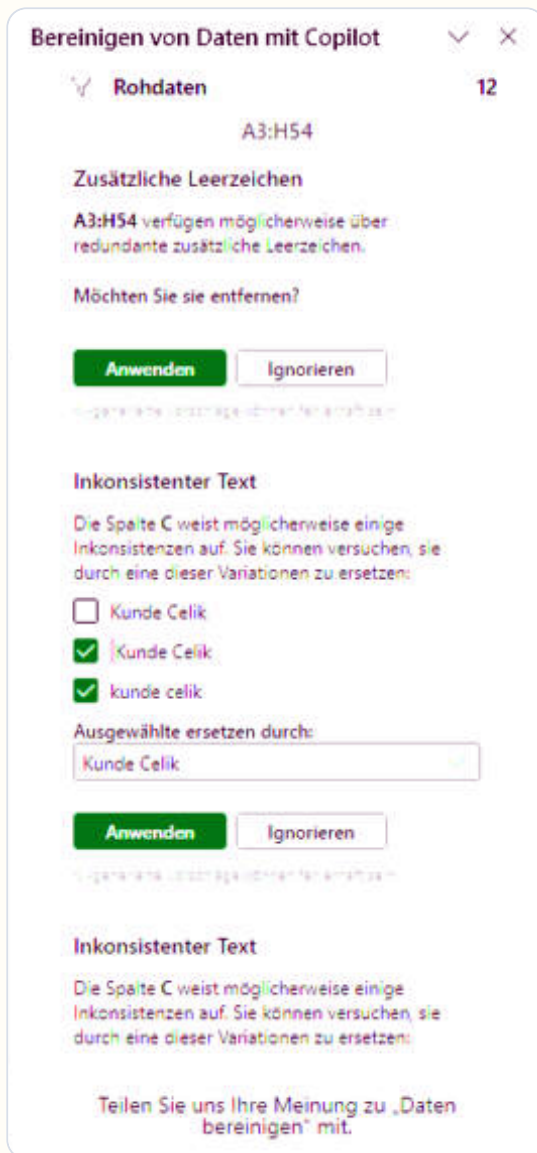


Abb. 1.6 Die ersten Vorschläge: zusätzliche Leerzeichen und drei Schreibweisen von „Kunde Celik“.

Bestell-Nr.	Datum	Kunde	Region	Artikel	Menge	Einzelpreis	Status
B-1007	09.09.2026	Kunde Graf	Ost	Monitorarm duo	10	79.90	geliefert
B-1008	10.09.2026	Kunde Hahn	Ost	Rollcontainer	2	129.50	geliefert
B-1009	11.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Monitorarm Duo	8	79.9	geliefert
B-1010	12.09.2026	Kunde Celik	Süd	Schreibtisch 160 cm	3	349.00	geliefert
B-1011	12.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189.00	GELIEFERT
B-1012	12.9.26	Kunde Fischer	West	Rollcontainer	10 Stk	129.50	geliefert
B-1013	13.09.2026	Kunde Keller	Süd	Schreibtisch 160	3	349.00	geliefert
B-1014	13.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Monitorarm Duo	4	79.90	geliefert
B-1015	14.09.2026	Kunde Otto	nord	Monitorarm Duo	12	79.90	geliefert
B-1016	14.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Schreibtischlampe LED	8	49.90	geliefert
B-1017	15.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtischlampe LED	12	49.90	Storniert
B-1018	15.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Schreibtisch 160	4	349 EUR	geliefert
B-1019	16.09.2026	Kunde Neumann	Ost	Schreibtisch 160	2	349.00	geliefert
B-1020	2026-09-16	Kunde Vogel	Süd	Schreibtisch 160	3	349.00	geliefert
B-1021	17.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	2	189.00	geliefert
B-1022	17.09.2026	KUNDE ERTL	West	Monitorarm Duo	5	79.90	geliefert
B-1023	18.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Monitorarm Duo	4	79.90	geliefert
B-1024	18.09.2026	Kunde Peters	Süd	Rollcontainer	12	129.50 €	geliefert
B-1025	19.09.2026	Kunde Meier	Süd	Schreibtisch 160	6 Stk	349.00	geliefert
B-1026	19.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtischlampe LED	6	49.90	geliefert
B-1027	20.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtisch 160	3	349.00	geliefert
B-1028	20.09.2026	Kunde Roth	West	Monitorarm Duo	12	79.90	geliefert
B-1029	21.09.2026	Kunde Meier	Süd	Monitorarm duo	6	79.90	geliefert
B-1030	21.09.2026	Kunde Meier	Süd	Schreibtischlampe LED	10	49.90	geliefert
B-1031	22.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtisch 160	4	349.00	geliefert
B-1032	22.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtischlampe LED	8	49.90	geliefert
B-1033	23.09.2026	Kunde Jansen	Nord	Rollcontainer		129.50	geliefert
B-1034	23.09.2026	Kunde Keller	Süd	Rollcontainer	12	129.50	geliefert
B-1035	24.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Monitorarm Duo	8	79.90	geliefert
B-1036	24.09.2026	Kunde Otto	Nord	Schreibtisch 160	3	349.00	STORNIERT
B-1037	25.09.2026	Kunde Roth	West	Monitorarm Duo	10	79.90	geliefert
B-1038	25.09.2026	kunde celik	Süd	Schreibtisch 160	1	349.00	geliefert
B-1039	26.09.2026	Kunde Graf	Ost	Schreibtischlampe LED	2	49.90	offen

Bereinigen von Daten mit Copilot

Rohdaten 11

Inkonsistenter Text

Die Spalte E weist möglicherweise einige Inkonsistenzen auf. Sie können versuchen, sie durch eine dieser Variationen zu ersetzen:

☐ Monitorarm Duo

☒ Monitorarm duo

☒ Monitorarm Duo

Ausgewählte ersetzen durch:

Monitorarm Duo

Anwenden Ignorieren

0/3

Inkonsistenter Text

Die Spalte H weist möglicherweise einige Inkonsistenzen auf. Sie können versuchen, sie durch eine dieser Variationen zu ersetzen:

☐ geliefert

☒ geliefert

☒ GELIEFERT

☒ geliefert

Ausgewählte ersetzen durch:

geliefert

Anwenden Ignorieren

Teilen Sie uns Ihre Meinung zu „Daten bereinigen“ mit.

Abb. 1.7 Ausgewählter Vorschlag: Die beiden Zellen „Monitorarm duo“ sind rot markiert, Ziel ist „Monitorarm Duo“.

Ziel immer prüfen

Copilot schlägt als Ziel die häufigste Schreibweise vor. Für „Storniert“ und „STORNIERT“ war das „Storniert“ – in der Tabelle steht aber sonst alles klein. Also beide Varianten anhaken, „storniert“ eintippen, dann anwenden. Jeder Schritt lässt sich mit **Rückgängig** oder Strg+Z zurücknehmen.

A	B	C	D	E	F	G	H
1	Export Warenwirtschaft – Bestellungen September 2026						
2	Exportiert am 01.10.2026 08:14 Uhr ungeprüft						
3	Bestell-Nr.	Datum	Kunde	Region	Artikel	Menge	Einzelpreis Status
6	B-1003	03.09.2026	Kunde Celik	Süd	Monitorarm Duo	6	79,90 geliefert
7	B-1004	03.09.2026	Kunde Dorn	Süd	Bürostuhl Comfort	3	189,00 geliefert
8	B-1005	05.09.2026	Kunde Ertl	West	Rollcontainer	5	129,50 geliefert
9	B-1006	08.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtisch 160	1	349,00 geliefert
10	B-1004	03.09.2026	Kunde Dorn	Süd	Bürostuhl Comfort	3	189,00 geliefert
11	B-1007	09.09.2026	Kunde Graf	Ost	Monitorarm Duo	10	79,90 geliefert
12	B-1008	10.09.2026	Kunde Hahn	Ost	Rollcontainer	2	129,50 geliefert
13	B-1009	11.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Monitorarm Duo	8	79,90 geliefert
14	B-1010	12.09.2026	Kunde Celik	Süd	Schreibtisch 160 cm	3	349,00 geliefert
15	B-1011	12.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189,00 geliefert
16	B-1012	12.9.26	Kunde Fischer	West	Rollcontainer	10 Stk	129,50 geliefert
17	B-1013	13.09.2026	Kunde Keller	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 geliefert
18	B-1014	13.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Monitorarm Duo	4	79,90 geliefert
19	B-1015	14.09.2026	Kunde Otto	Nord	Monitorarm Duo	12	79,90 geliefert
20	B-1016	14.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Schreibtischlampe LED	8	49,90 geliefert
21	B-1017	15.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtischlampe LED	12	49,90 storniert
22	B-1018	15.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Schreibtisch 160	4 349 EUR	geliefert
23	B-1019	16.09.2026	Kunde Neumann	Ost	Schreibtisch 160	2	349,00 geliefert
24	B-1020	2026-09-16	Kunde Vogel	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 geliefert
25	B-1021	17.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	2	189,00 geliefert
26	B-1022	17.09.2026	Kunde Ertl	West	Monitorarm Duo	5	79,90 geliefert
27	B-1023	18.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Monitorarm Duo	4	79,90 geliefert
28	B-1024	18.09.2026	Kunde Peters	Süd	Rollcontainer	12 129,50 €	geliefert
29							
30	B-1025	19.09.2026	Kunde Meier	Süd	Schreibtisch 160	6 Stk	349,00 geliefert
31	B-1026	19.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtischlampe LED	6	49,90 geliefert
32	B-1027	20.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 geliefert
33	B-1028	20.09.2026	Kunde Roth	West	Monitorarm Duo	12	79,90 geliefert
34	B-1029	21.09.2026	Kunde Meier	Süd	Monitorarm Duo	6	79,90 geliefert
35	B-1030	21.09.2026	Kunde Meier	Süd	Schreibtischlampe LED	10	49,90 geliefert
36	B-1031	22.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtisch 160	4	349,00 geliefert
37	B-1032	22.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtischlampe LED	8	49,90 geliefert
38	B-1033	23.09.2026	Kunde Jansen	Nord	Rollcontainer		129,50 geliefert
39	B-1034	23.09.2026	Kunde Keller	Süd	Rollcontainer	12	129,50 geliefert

Bereinigen von Daten mit Copilot

Keine Vorschläge zum Bereinigen von Daten für diese Tabelle

Copilot hat dieses Blatt überprüft und keine Vorschläge gefunden. Wenn Ihre Daten inkonsistenten Text, inkonsistente Zahlenformatierung oder zusätzliche Leerzeichen enthalten, werden hier Vorschläge angezeigt, um sie zu korrigieren.

Erfahren Sie mehr darüber, was Bereinigungsdaten für Sie tun können.

Teilen Sie uns Ihre Meinung zu „Daten bereinigen“ mit.

Abb. 1.8 Nach allen 12 Vorschlägen: Copilot meldet „Keine Vorschläge“. Text-Datumswerte wie in B8, B16 und B24, „10 Stk“, „6 Stk“, „349 EUR“, „129,50 €“, „Bürostuhl“, „Schreibtisch 160 cm“ und die Duplikate sind noch da.

Copilot hat erledigt	Bleibt für Abschnitt 1.3 bis 1.5
Leerzeichen am Anfang und Ende (ganze Tabelle)	Datum als Text in fünf Varianten
Kunden: „kunde celik“, „KUNDE ERTL“, „kunde fischer“	Mengen mit „Stk“
Regionen: „nord“, „SÜD“, „west“	Preise mit „€“ oder „EUR“
Artikel: „Monitorarm duo“	Artikel „Bürostuhl Comfort“, „Schreibtisch 160 cm“
Status: geliefert, offen, storniert vereinheitlicht	doppelte Zeilen B-1004 und B-1027, leere Zeile 29
Preis „79,90“ (Text) in eine Zahl umgewandelt	fehlende Menge bei B-1033 (muss geklärt werden)

1.3 Restliche Fehler mit dem KI-Chat finden und beheben

Ein KI-Chat sieht die ganze Tabelle auf einmal und findet auch Fehler, die Copilot übergeht. Markieren Sie im Blatt „Rohdaten“ den Bereich A3:H54, kopieren Sie ihn mit Strg+C und fügen Sie ihn im Chat unter dem Prompt ein.

PROMPT P1**KI-CHAT (CHATGPT, CLAUDE, COPILOT)**

Ich füge dir unten eine Tabelle aus Excel ein (Export aus unserer Warenwirtschaft). Prüfe sie auf Probleme, bevor ich sie auswerte: uneinheitliche Schreibweisen, überflüssige Leerzeichen, Zahlen oder Datumsangaben, die als Text gespeichert sind, doppelte Zeilen, leere Zeilen und fehlende Werte. Gib mir eine Tabelle mit den Spalten Spalte – Problem – betroffene Bestell-Nr. – Vorschlag. Ändere noch nichts an den Daten.

[Tabelle aus „Rohdaten“ A3:H54 einfügen]



Die Antwort listet die Fehlerarten aus Abschnitt 1.1 mit den betroffenen Bestellnummern auf – meist vollständiger als Copilot, weil auch Datumsangaben, „Stk“, „EUR“ und die Duplikate erkannt werden. Im selben Chat geht es weiter:

PROMPT P2**KI-CHAT**

Wie behebe ich diese Probleme in der deutschen Excel-Version (Microsoft 365) Schritt für Schritt? Nutze vorhandene Excel-Werkzeuge wie Suchen und Ersetzen, Duplikate entfernen, Blitzvorschau und Formeln. Nenne Formeln mit deutschen Funktionsnamen und Semikolon als Trennzeichen.



Die KI kann die Tabelle auch selbst bereinigen. Das ist schnell, muss aber kontrolliert werden:

PROMPT P4**KI-CHAT**

Bereinige die Tabelle jetzt selbst: Kundennamen einheitlich wie „Kunde Fischer“, Regionen nur Nord, Süd, Ost, West, Artikelnamen genau wie in dieser Liste: Bürostuhl Comfort, Schreibtisch 160, Monitorarm Duo, Rollcontainer, Schreibtischlampe LED. Datum als TT.MM.JJJJ, Menge und Einzelpreis als reine Zahlen mit Komma, Status klein (geliefert, offen, storniert). Entferne exakte Duplikate und leere Zeilen. Erfinde keine fehlenden Werte, lass sie leer. Gib die Tabelle so aus, dass ich sie in Excel einfügen kann, und liste darunter jede Änderung auf.

**PROMPT P5****KI-CHAT**

Wie viele Datenzeilen hatte meine ursprüngliche Tabelle und wie viele hat deine bereinigte Tabelle? Welche Zeilen hast du entfernt und warum? Wie hoch ist die Summe der Spalte Menge vorher und nachher?



Gegenprobe nach dem Bereinigen

KI-Chats lassen bei langen Tabellen gelegentlich Zeilen weg oder ändern Werte. Prüfen Sie nach dem Einfügen in Excel: Die bereinigte Tabelle hat **48 Datenzeilen**, die Summe der Menge ist **257**, die Summe aller Umsätze **33.444,00 €** (ohne Stornos 31.798,20 €). Markieren Sie dazu die Spalte – Anzahl und Summe stehen unten in der Statusleiste.

1.4 Bereinigen per Formel

Wer die Rohdaten nicht aus der Hand geben will, lässt sich von der KI Formeln schreiben, die in Hilfsspalten die bereinigten Werte erzeugen. Das Blatt „Hilfsspalten“ zeigt das Ergebnis für alle Spalten.

PROMPT P3

KI-CHAT

Schreibe mir eine Excel-Formel für die deutsche Excel-Version: In Spalte G stehen Preise teils als Zahl, teils als Text wie „349,00 €“, „129,50“ oder „189 EUR“. Die Formel soll immer eine Zahl liefern. Erkläre kurz jeden Teil.



Spalte	Formel in Zeile 4 (deutsche Excel-Version)	Wirkung
Kunde, Region	<code>=GROSS2(GLÄTTEN(Rohdaten!C4))</code>	Leerzeichen weg, Anfangsbuchstaben groß
Datum	<code>=WENN(ISTZAHL(Rohdaten!B4);Rohdaten!B4;DATWERT(WECHSELN(GLÄTTEN(Rohdaten!B4);"/";".")))</code>	Text-Datum wird echtes Datum
Artikel	<code>=WECHSELN(WECHSELN(WECHSELN(GLÄTTEN(Rohdaten!E4);"Buerostuhl";"Bürostuhl");" cm";"";" duo";"Duo"))</code>	bekannte Varianten ersetzen
Menge	<code>=WENN(ISTZAHL(Rohdaten!F4);Rohdaten!F4;WERT(GLÄTTEN(WECHSELN(Rohdaten!F4;"Stk";"")))</code>	„10 Stk“ wird 10
Einzelpreis	<code>=WENN(ISTZAHL(Rohdaten!G4);Rohdaten!G4;WERT(GLÄTTEN(WECHSELN(WECHSELN(Rohdaten!G4;"€";"";"EUR";"")))</code>	„189 EUR“ wird 189
Status	<code>=KLEIN(GLÄTTEN(Rohdaten!H4))</code>	alles klein, ohne Leerzeichen
Duplikat?	<code>=WENN(ZÄHLENWENN(\$A\$4:A4;A4)>1;"Duplikat";"")</code>	markiert die zweite Nennung

In der Datei ist jede Formel zusätzlich in `WENN(Rohdaten!A4="";"";...)` eingepackt, damit die leere Zeile 29 leer bleibt.

1 **Muster: Rohdaten per Formel bereinigen**

2 Jede Zeile bezieht sich auf dieselbe Zeile im Blatt „Rohdaten“. Formeln mit der KI erstellt und mit Formeln i. Formel ausgewerten geprüft. Danach

Bestell-Nr.	Datum	Kunde	Region	Artikel	Menge	Einzelpreis	Status	Duplikat?
B-1001	01.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189,00 €	geliefert	
B-1002	02.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Schreibtisch 160	2	349,00 €	offen	
B-1003	03.09.2026	Kunde Celik	Süd	Monitorarm Duo	6	79,90 €	geliefert	
B-1004	03.09.2026	Kunde Dorn	Süd	Bürostuhl Comfort	3	189,00 €	geliefert	
B-1005	05.09.2026	Kunde Ertl	West	Rollcontainer	5	129,50 €	geliefert	
B-1006	08.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtisch 160	1	349,00 €	geliefert	
B-1004	03.09.2026	Kunde Dorn	Süd	Bürostuhl Comfort	3	189,00 €	geliefert	Duplikat
B-1007	09.09.2026	Kunde Graf	Ost	Monitorarm Duo	10	79,90 €	geliefert	
B-1008	10.09.2026	Kunde Hahn	Ost	Rollcontainer	2	129,50 €	geliefert	
B-1009	11.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Monitorarm Duo	8	79,90 €	geliefert	
B-1010	12.09.2026	Kunde Celik	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 €	geliefert	
B-1011	12.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189,00 €	geliefert	
B-1012	12.09.2026	Kunde Fischer	West	Rollcontainer	10	129,50 €	geliefert	
B-1013	13.09.2026	Kunde Keller	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 €	geliefert	
B-1014	13.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Monitorarm Duo	4	79,90 €	geliefert	
B-1015	14.09.2026	Kunde Otto	Nord	Monitorarm Duo	12	79,90 €	geliefert	
B-1016	14.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Schreibtischlampe LED	8	49,90 €	geliefert	
B-1017	15.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtischlampe LED	12	49,90 €	storniert	
B-1018	15.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Schreibtisch 160	4	349,00 €	geliefert	
B-1019	16.09.2026	Kunde Neumann	Ost	Schreibtisch 160	2	349,00 €	geliefert	
B-1020	16.09.2026	Kunde Vogel	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 €	geliefert	
B-1021	17.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	2	189,00 €	geliefert	
B-1022	17.09.2026	Kunde Ertl	West	Monitorarm Duo	5	79,90 €	geliefert	
B-1023	18.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Monitorarm Duo	4	79,90 €	geliefert	
B-1024	18.09.2026	Kunde Peters	Süd	Rollcontainer	12	129,50 €	geliefert	

Abb. 1.9 Das Blatt „Hilfsspalten“: alle Werte bereinigt, B-1004 in Zeile 10 als Duplikat markiert, Zeile 29 leer.

- 1 Die Hilfsspalten markieren, kopieren und in einem neuen Blatt mit Rechtsklick > **Einfügeoptionen** > **Werte** einfügen. So bleiben nur die Ergebnisse, keine Formeln.
- 2 Leere Zeile und Spalte „Duplikat?“ löschen.
- 3 Eine Zelle anklicken und **Daten** > **Duplikate entfernen** wählen. Nur das Häkchen bei „Bestell-Nr.“ setzen und bestätigen – Excel meldet zwei entfernte Duplikate.
- 4 Datumsspalte als Datum, Preisspalte als Währung formatieren.

1.5 Das Ergebnis: die Tabelle „Bestellungen“

Das Blatt „Bereinigt“ zeigt den Endstand. Die Daten sind als Excel-Tabelle formatiert (**Start** > **Als Tabelle formatieren** oder Strg+T) und heißen „Bestellungen“. Neu ist die Spalte „Umsatz“ mit $=F2*G2$ (Menge × Einzelpreis).

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Bestell.Nr.	Datum	Kunde	Region	Artikel	Menge	Einzelpreis	Umsatz	Status	Hinweis
2	B-1001	01.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189,00 €	756,00 €	geliefert	
3	B-1002	02.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Schreibtisch 160	2	349,00 €	698,00 €	offen	
4	B-1003	03.09.2026	Kunde Celik	Süd	Monitorarm Duo	6	79,90 €	479,40 €	geliefert	
5	B-1004	03.09.2026	Kunde Dorn	Süd	Bürostuhl Comfort	3	189,00 €	567,00 €	geliefert	
6	B-1005	05.09.2026	Kunde Ertl	West	Rollcontainer	5	129,50 €	647,50 €	geliefert	
7	B-1006	08.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtisch 160	1	349,00 €	349,00 €	geliefert	
8	B-1007	09.09.2026	Kunde Graf	Ost	Monitorarm Duo	10	79,90 €	799,00 €	geliefert	
9	B-1008	10.09.2026	Kunde Hahn	Ost	Rollcontainer	2	129,50 €	259,00 €	geliefert	
10	B-1009	11.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Monitorarm Duo	8	79,90 €	639,20 €	geliefert	
11	B-1010	12.09.2026	Kunde Celik	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 €	1.047,00 €	geliefert	
12	B-1011	12.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Bürostuhl Comfort	4	189,00 €	756,00 €	geliefert	
13	B-1012	12.09.2026	Kunde Fischer	West	Rollcontainer	10	129,50 €	1.295,00 €	geliefert	
14	B-1013	13.09.2026	Kunde Keller	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 €	1.047,00 €	geliefert	
15	B-1014	13.09.2026	Kunde Brandt	Nord	Monitorarm Duo	4	79,90 €	319,60 €	geliefert	
16	B-1015	14.09.2026	Kunde Otto	Nord	Monitorarm Duo	12	79,90 €	958,80 €	geliefert	
17	B-1016	14.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Schreibtischlampe LED	8	49,90 €	399,20 €	geliefert	
18	B-1017	15.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtischlampe LED	12	49,90 €	598,80 €	storniert	
19	B-1018	15.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Schreibtisch 160	4	349,00 €	1.396,00 €	geliefert	
20	B-1019	16.09.2026	Kunde Neumann	Ost	Schreibtisch 160	2	349,00 €	698,00 €	geliefert	
21	B-1020	16.09.2026	Kunde Vogel	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 €	1.047,00 €	geliefert	
22	B-1021	17.09.2026	Kunde Arnold	Nord	Bürostuhl Comfort	2	189,00 €	378,00 €	geliefert	
23	B-1022	17.09.2026	Kunde Ertl	West	Monitorarm Duo	5	79,90 €	399,50 €	geliefert	
24	B-1023	18.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Monitorarm Duo	4	79,90 €	319,60 €	geliefert	
25	B-1024	18.09.2026	Kunde Peters	Süd	Rollcontainer	12	129,50 €	1.554,00 €	geliefert	
26	B-1025	19.09.2026	Kunde Meier	Süd	Schreibtisch 160	6	349,00 €	2.094,00 €	geliefert	
27	B-1026	19.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtischlampe LED	6	49,90 €	299,40 €	geliefert	
28	B-1027	20.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtisch 160	3	349,00 €	1.047,00 €	geliefert	
29	B-1028	20.09.2026	Kunde Roth	West	Monitorarm Duo	12	79,90 €	958,80 €	geliefert	
30	B-1029	21.09.2026	Kunde Meier	Süd	Monitorarm Duo	6	79,90 €	479,40 €	geliefert	
31	B-1030	21.09.2026	Kunde Meier	Süd	Schreibtischlampe LED	10	49,90 €	499,00 €	geliefert	
32	B-1031	22.09.2026	Kunde Peters	Süd	Schreibtisch 160	4	349,00 €	1.396,00 €	geliefert	
33	B-1032	22.09.2026	Kunde Fischer	West	Schreibtischlampe LED	8	49,90 €	399,20 €	geliefert	
34	B-1033	23.09.2026	Kunde Jansen	Nord	Rollcontainer		129,50 €	0,00 €	geliefert	Menge fehlt – beim Kunden klären (Umsatz daher 0 €)
35	B-1034	23.09.2026	Kunde Keller	Süd	Rollcontainer	12	129,50 €	1.554,00 €	geliefert	
36	B-1035	24.09.2026	Kunde Sommer	Ost	Monitorarm Duo	8	79,90 €	639,20 €	geliefert	
37	B-1036	24.09.2026	Kunde Otto	Nord	Schreibtisch 160	3	349,00 €	1.047,00 €	storniert	

Abb. 1.10 Die bereinigte Tabelle „Bestellungen“. Bei B-1033 fehlt die Menge – der Umsatz ist 0,00 €, der Hinweis steht in Spalte J.

Fehlende Werte nicht erfinden

Fehlt eine Angabe wie die Menge bei B-1033, wird sie markiert und geklärt, nicht geschätzt. Das gilt ausdrücklich auch für die KI: Prompt P4 verlangt deshalb „Erfinde keine fehlenden Werte“.

Keine leeren Texte in Zahlenspalten

Gibt eine Formel bei fehlenden Werten "" (leeren Text) zurück, behandelt Excel die ganze Spalte in der PivotTable als Text: Statt „Summe von Umsatz“ erscheint „Anzahl von Umsatz“. Deshalb steht bei B-1033 0 statt "".

02

Formeln erklären und erstellen lassen

Fremde Tabellen stecken voller Formeln, die niemand mehr versteht. Ein KI-Chat erklärt sie Schritt für Schritt in einfachen Worten, Copilot in Excel kann einzelne Formeln direkt in der Datei erläutern. Mit der Formelauswertung prüfen Sie jede Erklärung in Excel nach.

2.1 Formeln mit dem KI-Chat erklären lassen

- 1 Im Blatt „Formeln“ eine Ergebniszelle in Spalte C anklicken, zum Beispiel C5.
- 2 In die Bearbeitungsleiste klicken, mit Strg+A die ganze Formel markieren, mit Strg+C kopieren und mit Esc die Bearbeitungsleiste verlassen.
- 3 Im KI-Chat den Prompt einfügen und die Formel dahinter setzen.

C8				<code>=MITTELWERTWENNIS(Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49;Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"<>storniert";Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49;">0")</code>
	A	B	C	D
1	Formeln erklären lassen – Beispiele			
2	Zelle in Spalte C anklicken > Formel in der Bearbeitungsleiste markieren und kopieren > mit Prompt P6 in den KI-Chat einfügen. Gegenprobe in Excel: Formeln > Formelauswertung			
3				
4	Nr.	Was wird berechnet?	Ergebnis	Formel (so zeigt sie die deutsche Excel-Version)
5	F1	Umsatz der Region Süd ohne stornierte Bestellungen	14.424,00 €	<code>=SUMMENENNIS(Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49;Bereinigt!\$D\$2:\$D\$49;"Süd";Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"<>storniert")</code>
6	F2	Anzahl der offenen Bestellungen	11	<code>=ZÄHLENWENN(Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"offen")</code>
7	F3	Status der Bestellung B-1002 (Kunde Brandt fragt nach)	offen	<code>=XVERWEIS("B-1002";Bereinigt!\$A\$2:\$A\$49;Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"nicht gefunden")</code>
8	F4	Durchschnittlicher Bestellwert ohne Stornos und ohne Bestellungen mit 0 €	706,63 €	<code>=MITTELWERTWENNIS(Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49;Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"<>storniert";Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49;">0")</code>
9	F5	Kunde mit der größten Einzelbestellung	Kunde Meier	<code>=INDEX(Bereinigt!\$C\$2:\$C\$49;VERGLEICH(MAX(Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49);Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49;0))</code>
10	F6	Verkaufte Stück „Monitorarm Duo“ ohne Stornos	97	<code>=SUMMENPRODUKT((Bereinigt!\$E\$2:\$E\$49="Monitorarm Duo")*(Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"<>storniert")*Bereinigt!\$F\$2:\$F\$49)</code>
11	F7	Preis aus den Rohdaten (B-1018: „349 EUR“) in eine Zahl umwandeln	349,00 €	<code>=WENN(ISTZAHL(Rohdaten!G22);Rohdaten!G22;WERT(GLÄTTEN(WECHSELN(WECHSELN(Rohdaten!G22;"€";"");"EUR";""))))</code>
12	F8	Absichtlich fehlerhaft: Umsatz direkt aus den Rohdaten (B-1018) – warum #WERT!?	#WERT!	<code>=Rohdaten!F22*Rohdaten!G22</code>
13				
14	Neue Formeln – von der KI erstellt (Prompts P9 bis P11)			
15	Nr.	Aufgabe an die KI	Ergebnis	Formel (deutsche Excel-Version)
16	N1	Gesamtumsatz September ohne Stornos (P9)	31.798,20 €	<code>=SUMMENENNIS(Bereinigt!\$H\$2:\$H\$49;Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"<>storniert")</code>
17	N2	5 % Rabatt, wenn der Umsatz mindestens 1.000 € beträgt – Beispiel B-1025 (P10)	104,70 €	<code>=WENN(ISTZAHL(H26)>1000;RUNDEN(Bereinigt!H26*5%;2);0)</code>
18	N3	Offene Bestellungen, die älter als 30 Tage sind – rechnet mit dem heutigen Datum (P11)	1	<code>=ZÄHLENWENNIS(Bereinigt!\$I\$2:\$I\$49;"offen";Bereinigt!\$B\$2:\$B\$49;"<=&HEUTE()-30")</code>

Abb. 2.1 Das Blatt „Formeln“: Ergebnis in Spalte C, die Formel als Text in Spalte D. Ausgewählt ist F4 mit MITTELWERTWENNIS.

PROMPT P6

KI-CHAT

Erkläre mir diese Excel-Formel Schritt für Schritt in einfachen Worten. Ich nutze die deutsche Excel-Version. Was macht jeder Teil, und welches Ergebnis ist zu erwarten?

Formel: [Formel aus der Bearbeitungsleiste einfügen]



Die Erklärung wird deutlich besser, wenn die KI weiß, was in den Spalten steht:

PROMPT P7

KI-CHAT

Die Formel steht im Blatt „Formeln“ und greift auf das Blatt „Bereinigt“ zu. Dort stehen in Spalte A die Bestell-Nr., in Spalte D die Region, in Spalte E der Artikel, in Spalte F die Menge, in Spalte H der Umsatz und in Spalte I der Status. Erkläre die Formel so, dass ich sie einer Kollegin in zwei Sätzen erklären kann:

[Formel einfügen]



So sollten die Erklärungen im Kern lauten – damit lässt sich jede KI-Antwort schnell prüfen:

Nr.	Was die Formel macht	Ergebnis
F1	SUMMEWENNS addiert die Umsätze (H), bei denen die Region „Süd“ ist und der Status nicht „storniert“.	14.424,80 €
F2	ZÄHLENWENN zählt die Zellen in der Statusspalte mit „offen“.	11
F3	XVERWEIS sucht „B-1002“ in Spalte A und gibt den Status aus Spalte I zurück, sonst „nicht gefunden“.	offen
F4	MITTELWERTWENNS bildet den Durchschnitt der Umsätze ohne Stornos und ohne Umsatz 0 €.	706,63 €
F5	MAX findet den größten Umsatz, VERGLEICH seine Position, INDEX den Kunden in derselben Zeile.	Kunde Meier
F6	SUMMENPRODUKT multipliziert „Artikel ist Monitorarm Duo“ × „nicht storniert“ × Menge und addiert.	97
F7	Steht im Preisfeld schon eine Zahl, bleibt sie; sonst werden „€“ und „EUR“ entfernt und der Rest in eine Zahl umgewandelt.	349,00 €
F8	Multipliziert Menge und Preis direkt aus den Rohdaten – „349 EUR“ ist Text, deshalb #WERT!.	#WERT!

Formel F8 ist absichtlich fehlerhaft. Damit lässt sich zeigen, wie die KI Fehler erklärt und eine korrigierte Formel vorschlägt – die Lösung ist Formel F7:

PROMPT P8

KI-CHAT

Diese Formel zeigt in der deutschen Excel-Version #WERT! an. Woran liegt das, und wie lautet die korrigierte Formel?

Formel: =Rohdaten!F22*Rohdaten!G22

Inhalt von G22: 349 EUR



2.2 Formeln mit Copilot in Excel erklären lassen

Copilot in Excel braucht wie in Abschnitt 1.2 eine Datei in OneDrive mit eingeschaltetem automatischem Speichern.

- 1 Die Zelle mit der Formel auswählen, zum Beispiel C9 im Blatt „Formeln“.
- 2 Auf das Copilot-Symbol unten rechts im Tabellenblatt klicken. Copilot schlägt passend zur Zelle „Diese Formel in C9 erklären“ vor.
- 3 Den Vorschlag anklicken und die Anfrage mit dem Pfeil absenden.

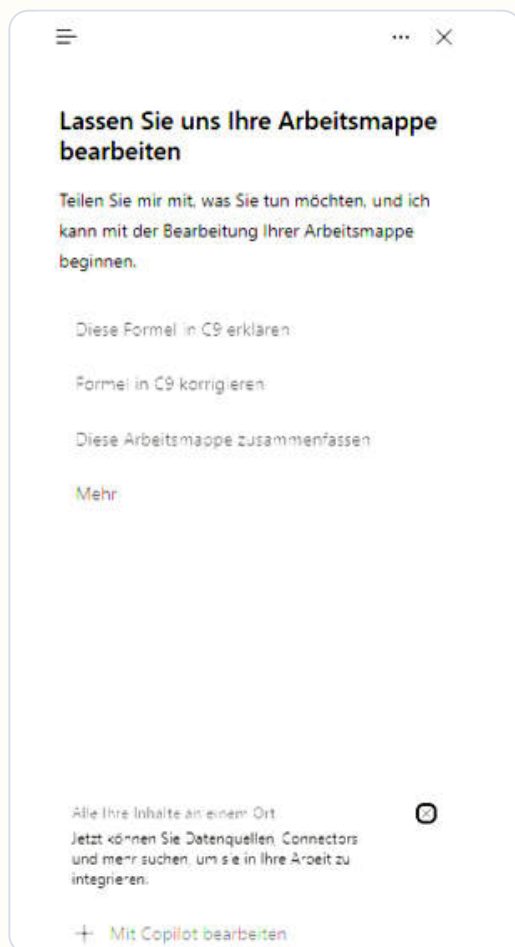


Abb. 2.2 Copilot bietet zur ausgewählten Zelle passende Vorschläge an.

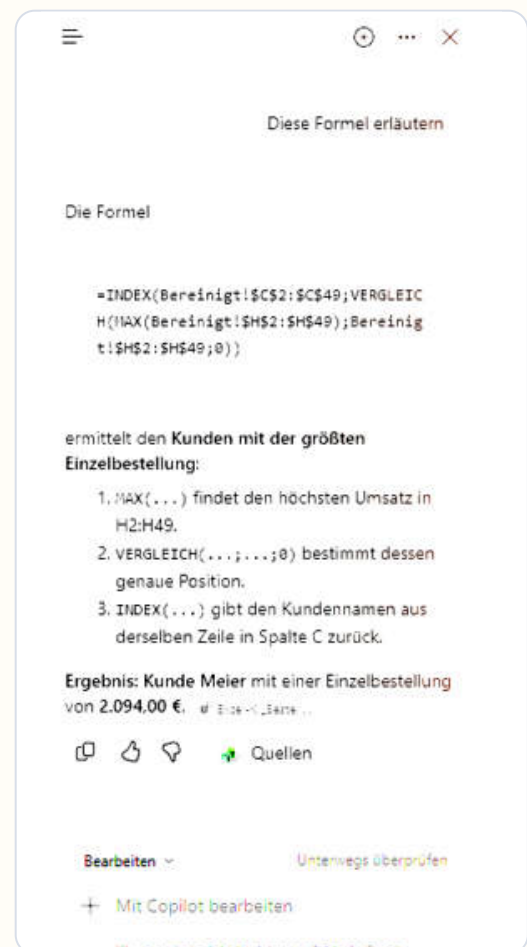


Abb. 2.3 Die Erklärung: MAX, VERGLEICH und INDEX in drei Schritten, mit Ergebnis „Kunde Meier“.

Copilot erklärt kurz, der Chat ausführlicher

Für einzelne Formeln ist die Copilot-Erklärung brauchbar und schnell. Lange, verschachtelte Formeln und Rückfragen klappen im KI-Chat meist besser. Der Copilot-Bereich steht auf „Bearbeiten“ – Copilot darf also auch Änderungen an der Datei vornehmen. Für reine Erklärungen nichts übernehmen, was nicht verlangt war.

2.3 Gegenprobe mit der Formelauswertung

Die Formelauswertung rechnet eine Formel Schritt für Schritt vor. So sehen Sie selbst, ob die Erklärung der KI stimmt.

- 1 Die Zelle mit der Formel auswählen, zum Beispiel C9.
- 2 Registerkarte **Formeln** > Gruppe „Formelüberwachung“ > **Formelauswertung** wählen. Es öffnet sich das Fenster „Formel auswerten“.
- 3 Mehrmals auf **Auswerten** klicken. Der unterstrichene Teil wird jeweils durch sein Ergebnis ersetzt.
- 4 Mit **Schließen** beenden.

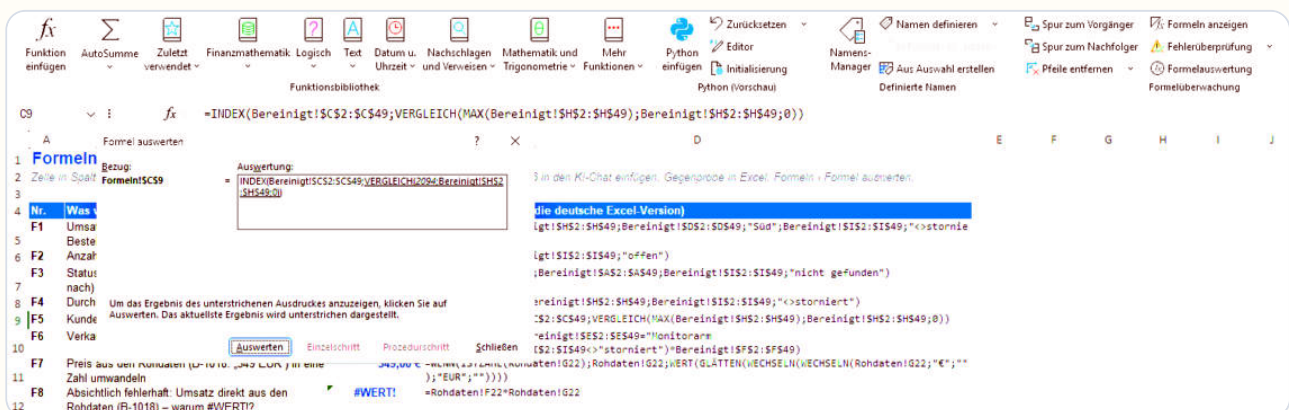


Abb. 2.4 Nach dem ersten Klick ist MAX(...) durch 2094 ersetzt, als Nächstes wird VERGLEICH(2094;...) ausgewertet.

Bei C9 ergibt der zweite Schritt die Position 25 (B-1025 steht in der 25. Datenzeile), der dritte den Kunden „Kunde Meier“ – genau wie in der Erklärung.

2.4 Neue Formeln von der KI erstellen lassen

Beschreiben Sie, was berechnet werden soll, wo die Daten stehen und dass Sie die deutsche Excel-Version nutzen.

PROMPT P9

KI-CHAT

Ich brauche eine Excel-Formel für die deutsche Excel-Version. Im Blatt „Bereinigt“ steht in H2:H49 der Umsatz und in I2:I49 der Status. Berechne den Gesamtumsatz ohne stornierte Bestellungen. Gib die Formel und eine kurze Erklärung aus.



PROMPT P10

KI-CHAT

Formel für die deutsche Excel-Version: 5 % Rabatt auf den Umsatz in H2, wenn er mindestens 1.000 € beträgt, sonst 0. Auf Cent runden.



PROMPT P11

KI-CHAT

Formel für die deutsche Excel-Version: Zähle im Blatt „Bereinigt“ die offenen Bestellungen (Spalte I = „offen“), deren Bestelldatum in Spalte B mehr als 30 Tage zurückliegt. Die Formel soll sich jeden Tag automatisch anpassen.



Prompt	Erwartete Formel	Ergebnis
P9	<code>=SUMMEWENNS(Bereinigt!H2:H49;Bereinigt!I2:I49;"<>storniert")</code>	31.798,20 €
P10	<code>=WENN(H2>=1000;RUNDEN(H2*5%;2);0)</code> – für B-1025 mit 2.094,00 €	104,70 €
P11	<code>=ZÄHLENWENNS(Bereinigt!I2:I49;"offen";Bereinigt!B2:B49;"<"&HEUTE()-30)</code>	1 (am 21.10.2026)

Die drei Formeln stehen im Blatt „Formeln“ unter N1 bis N3. Formel N3 rechnet mit dem heutigen Datum: Am 21. Oktober 2026 ist nur B-1002 vom 2. September älter als 30 Tage.

Wenn die Formel nicht funktioniert

Meldet Excel einen Fehler, die Formel mit der Fehlermeldung zurück in den Chat geben: „Excel zeigt #NAME?. Ich nutze die deutsche Excel-Version.“ Häufigste Ursachen sind englische Funktionsnamen, Kommas statt Semikolons und Punkte statt Kommas in Zahlen.

PROMPT P12

COPILOT IN EXCEL (WENN VORHANDEN)

Erkläre die Formel in Zelle C9 im Blatt „Formeln“.



03

Tabellen automatisch auswerten

Für Auswertungen ist die PivotTable das schnellste und verlässlichste Werkzeug: Sie fasst Tausende Zeilen mit ein paar Klicks zusammen. Die KI hilft bei der Frage, welche Auswertung sinnvoll ist, und formuliert aus den geprüften Zahlen einen Bericht.

3.1 Auswertungsideen von der KI

Die Tabelle aus dem Blatt „Bereinigt“ kopieren und mit diesem Prompt in den Chat geben:

PROMPT P13

KI-CHAT

Hier sind die bereinigten Bestelldaten für September 2026 (Spalten: Bestell-Nr., Datum, Kunde, Region, Artikel, Menge, Einzelpreis, Umsatz, Status). Welche fünf Auswertungen wären für eine Vertriebsleitung am aufschlussreichsten? Beschreibe für jede, wie ich sie als PivotTable in Excel baue (Zeilen, Spalten, Werte, Filter).

[Tabelle aus „Bereinigt“ einfügen]



Typische Vorschläge sind Umsatz nach Region, Umsatz und Stückzahl nach Artikel, die umsatzstärksten Kunden, offene Bestellungen und der Umsatzverlauf im Monat. Zu jedem Vorschlag nennt die KI, welches Feld in welchen Bereich der PivotTable gehört.

3.2 PivotTable erstellen

- 1 Im Blatt „Bereinigt“ eine Zelle in der Tabelle anklicken.
- 2 **Einfügen** > **PivotTable** wählen. Im Fenster „PivotTable aus Tabelle oder Bereich“ steht bei Tabelle/Bereich schon „Bestellungen“. **Neues Arbeitsblatt** lassen und mit **OK** bestätigen.

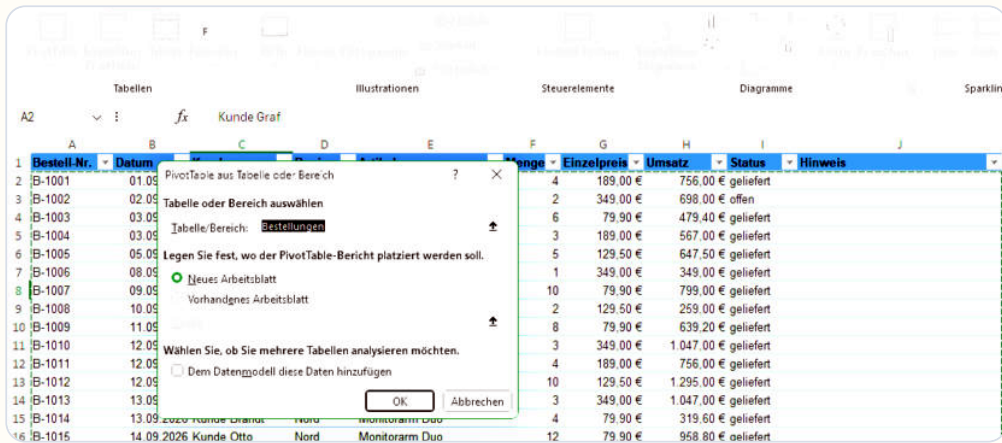


Abb. 3.1 Excel erkennt die Tabelle „Bestellungen“ und legt die PivotTable auf einem neuen Blatt an.

- 3 Rechts in „PivotTable-Felder“ das Feld **Region** anhaken. Es landet unter „Zeilen“.
- 4 Das Feld **Umsatz** anhaken. Es landet unter „Werte“ als „Summe von Umsatz“.
- 5 Das Feld **Status** mit der Maus in den Bereich „Filter“ ziehen.
- 6 Oben im Blatt den Filterpfeil bei „Status“ öffnen, **Mehrere Elemente auswählen** anhaken, „storniert“ abwählen und **OK** klicken.

Status	(Mehrere Elemente)
Zeilenbeschriftungen	Summe von Umsatz
Nord	8.404,20 €
Ost	3.472,80 €
Süd	14.424,80 €
West	5.496,40 €
Gesamtergebnis	31.798,20 €

Abb. 3.2 Umsatz nach Region ohne Stornos – identisch mit dem Blatt „Auswertung“.

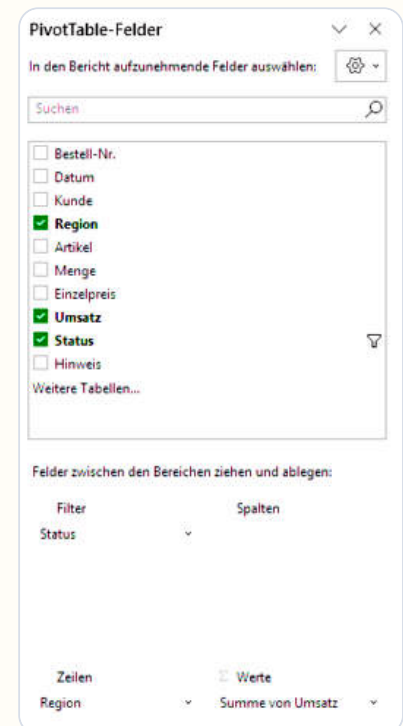


Abb. 3.3 Feldliste: Status im Filter, Region in den Zeilen, Summe von Umsatz in den Werten.

Region	Umsatz ohne Stornos
Süd	14.424,80 €

Region	Umsatz ohne Stornos
Nord	8.404,20 €
West	5.496,40 €
Ost	3.472,80 €
Gesamt	31.798,20 €

Weitere Auswertungen entstehen durch Austauschen der Felder: **Artikel** statt Region in die Zeilen, **Menge** zusätzlich in die Werte für die Stückzahl, **Kunde** in die Zeilen und dann per Rechtsklick auf einen Wert › **Sortieren** absteigend für die Top-Kunden.

„Anzahl von Umsatz“ statt „Summe von Umsatz“?

Dann enthält die Spalte Text, zum Beispiel leere Texte aus einer Formel oder Zahlen, die als Text gespeichert sind. Erst die Spalte bereinigen (Kapitel 1). Notfalls im Bereich „Werte“ auf das Feld klicken › **Wertfeldeinstellungen** › **Summe**.

3.3 Auswerten im KI-Chat – und gegenprüfen

Ein KI-Chat kann die Daten auch selbst auswerten. Das geht schnell, aber die Zahlen sind nicht immer richtig. Deshalb wird jede Zahl mit der PivotTable oder dem Blatt „Auswertung“ verglichen.

PROMPT P14

KI-CHAT

Werte die Daten aus: Umsatz nach Region und nach Artikel, die fünf umsatzstärksten Kunden, Anzahl offener Bestellungen und durchschnittlicher Bestellwert. Stornierte Bestellungen zählen nicht mit. Zeige alles in Tabellen und schreibe darunter drei Auffälligkeiten. Rechne exakt und sag mir, wenn Werte fehlen.



A	B	C	D	E	F	G
1	Muster-Auswertung per Formel					
2	Alle Werte stammen per Formel aus dem Blatt „Bereinigt“. Stornierte Bestellungen sind ausgenommen. Gegeben:					
3						
4	Region	Umsatz	Anteil	Artikel	Umsatz	Stück
5	Süd	14.424,80 €	45,4%	Schreibtisch 160	12.215,00 €	35
6	Nord	8.404,20 €	26,4%	Monitorarm Duo	7.750,30 €	97
7	West	5.496,40 €	17,3%	Rollcontainer	5.568,50 €	43
8	Ost	3.472,80 €	10,9%	Bürostuhl Comfort	3.969,00 €	21
9	Gesamt	31.798,20 €	100,0%	Schreibtischlampe LED	2.295,40 €	46
10				Gesamt	31.798,20 €	242
11						
12						
13	Status	Anzahl	Summe	Kunde	Umsatz	Rang
14	geliefert	35	26.624,80 €	Kunde Peters	3.997,00 €	1
15	offen	11	5.173,40 €	Kunde Arnold	3.358,20 €	2
16	storniert	2	1.645,80 €	Kunde Meier	3.072,40 €	3
17	Gesamt	48	33.444,00 €	Kunde Fischer	2.691,60 €	4
18	Hinweis: B-1033 ohne Menge – zählt als Bestellung. Un			Kunde Brandt	2.689,40 €	5
19				Kunde Keller	2.601,00 €	6
20				Kunde Celik	2.573,40 €	7
21				Kunde Roth	1.757,80 €	8
22				Kunde Otto	1.557,60 €	9
23				Kunde Sommer	1.358,00 €	10
24				Kunde Dorn	1.134,00 €	11
25				Kunde Ertl	1.047,00 €	12
26				Kunde Vogel	1.047,00 €	12
27				Kunde Graf	898,80 €	14
28				Kunde Jansen	799,00 €	15
29				Kunde Neumann	698,00 €	16
30				Kunde Hahn	518,00 €	17

Abb. 3.4 Das Blatt „Auswertung“ rechnet alle Kennzahlen per SUMMEWENN und ZÄHLENWENN – die Referenz für jede KI-Antwort.

Kennzahl	Richtiger Wert
Gesamtumsatz ohne Stornos	31.798,20 €
Umsatz nach Artikel	Schreibtisch 160: 12.215,00 € · Monitorarm Duo: 7.750,30 € · Rollcontainer: 5.568,50 € · Bürostuhl Comfort: 3.969,00 € · Schreibtischlampe LED: 2.295,40 €
Stückzahlen nach Artikel	Monitorarm Duo 97 · Schreibtischlampe LED 46 · Rollcontainer 43 · Schreibtisch 160 35 · Bürostuhl Comfort 21
Top-5-Kunden	Peters 3.997,00 € · Arnold 3.358,20 € · Meier 3.072,40 € · Fischer 2.691,60 € · Brandt 2.689,40 €
Offene Bestellungen	11 Bestellungen mit 5.173,40 €
Durchschnittlicher Bestellwert	706,63 € (ohne Stornos, ohne B-1033)

3.4 Excel rechnet, die KI formuliert

Der sicherste Weg zu einem Bericht: Die PivotTable liefert die geprüften Zahlen, die KI macht daraus Text. Die PivotTable markieren, kopieren und einfügen:

PROMPT P15

KI-CHAT

Formuliere aus diesen geprüften Zahlen aus meiner PivotTable eine kurze Zusammenfassung für die Geschäftsführung, höchstens fünf Sätze, sachlicher Ton. Verwende nur die Zahlen aus der Tabelle.

[PivotTable einfügen]

**Beispiel für ein Ergebnis**

„Im September 2026 lag der Umsatz ohne Stornos bei 31.798,20 €. Die Region Süd trug mit 14.424,80 € fast die Hälfte bei, Ost blieb mit 3.472,80 € deutlich zurück. 11 Bestellungen mit zusammen 5.173,40 € sind noch offen.“

PROMPT P16

COPILOT IN EXCEL (WENN VORHANDEN)

Zeige den Umsatz nach Region ohne stornierte Bestellungen als PivotTable.



Auch diese Copilot-Antwort wird mit dem Blatt „Auswertung“ verglichen.

04

Prognosen erstellen

Das Prognoseblatt berechnet aus einer Zeitreihe die nächsten Werte mit Konfidenzbereich – ganz ohne KI-Lizenz. Die KI erklärt das Ergebnis und hilft beim Plausibilitätscheck. Genau der ist nötig: Mit den Standardeinstellungen liegt die Prognose in diesem Beispiel deutlich daneben.

4.1 Prognoseblatt erstellen

Grundlage ist das Blatt „Monatsumsatz“ in Excel-KI_Prognose.xlsx: 33 Monate von Januar 2024 bis September 2026, jeweils mit dem Ersten des Monats als Datum.

- 1 Im Blatt „Monatsumsatz“ eine Zelle in A1:B34 anklicken.
- 2 **Daten** > **Prognoseblatt** wählen. Es öffnet sich „Prognosearbeitsblatt erstellen“ mit einer Vorschau.
- 3 Bei **Prognoseende** 01.12.2026 eintragen.
- 4 **Optionen** aufklappen und die Einstellungen ansehen – noch nichts ändern.
- 5 Auf **Erstellen** klicken. Excel legt ein neues Blatt mit Tabelle und Diagramm an.

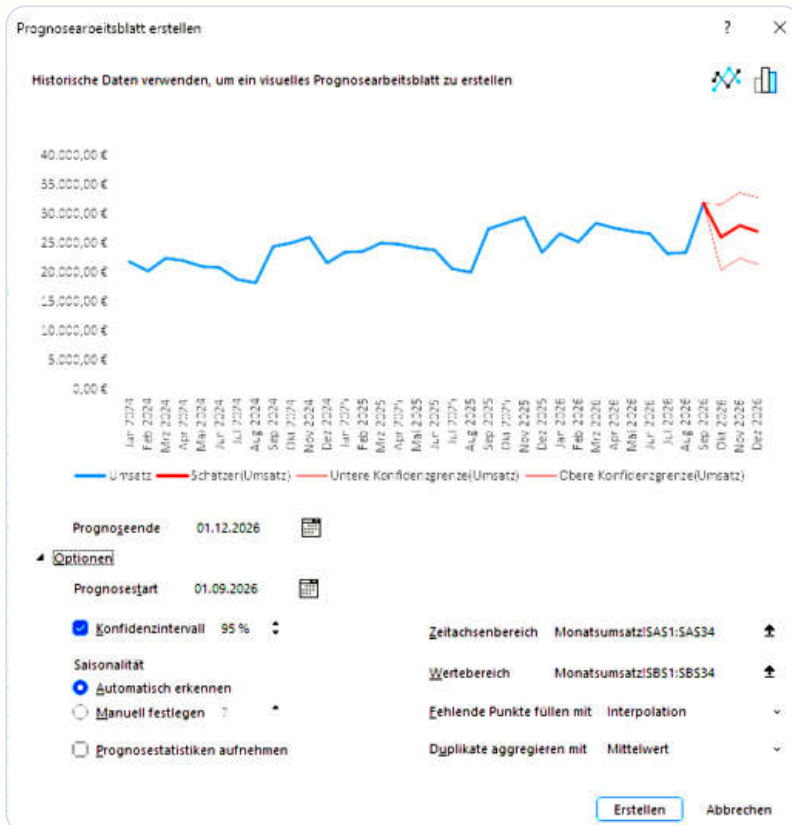


Abb. 4.1 Standardeinstellungen: Konfidenzintervall 95 %, Saisonalität „Automatisch erkennen“. Grau daneben steht der erkannte Wert: 7.

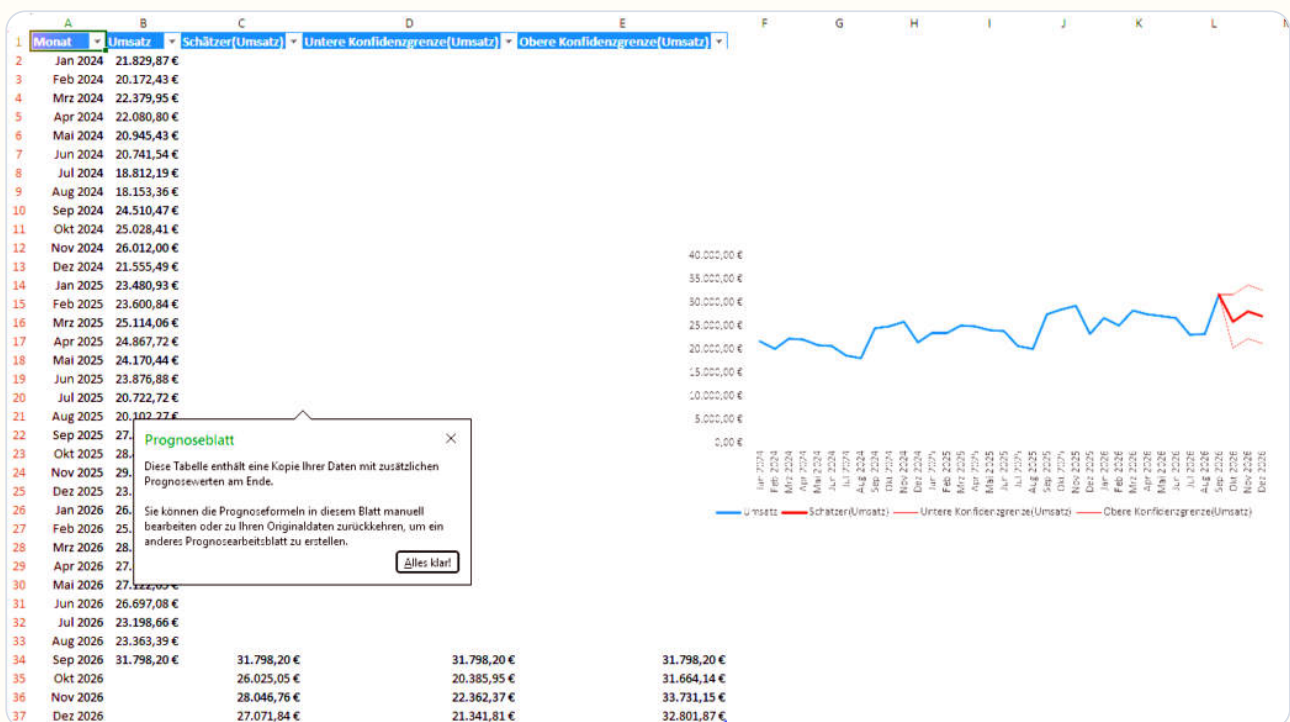


Abb. 4.2 Ergebnis mit Standardeinstellung: Für Oktober sagt Excel 26.025,05 € voraus, für November 28.046,76 €, für Dezember 27.071,84 €.

Die Spalte „Schätzer(Umsatz)“ enthält Formeln wie

`=PROGNOSE.ETS(A35;$B$2:$B$34;$A$2:$A$34;1;1)`, die Konfidenzgrenzen kommen aus `PROGNOSE.ETS.KONFINT`.

4.2 Plausibilität prüfen

Ein Blick auf die Vorjahre zeigt: Oktober und November sind immer stark, Juli und August schwach. Der Oktober 2025 brachte 28.451,24 €, und von Januar bis September 2026 liegt der Umsatz 12,5 % über dem Vorjahr. Eine Oktober-Prognose von 26.025,05 € – weniger als im Vorjahr – passt dazu nicht.

Monat	Vorjahr	Vorjahr + 12,5 %	Prognoseblatt automatisch	Abweichung
Okt 2026	28.451,24 €	32.001,04 €	26.025,05 €	-18,7 %
Nov 2026	29.369,62 €	33.034,01 €	28.046,76 €	-15,1 %
Dez 2026	23.367,03 €	26.282,49 €	27.071,84 €	+3,0 %

Die Ursache steht im Dialog: Excel hat als Saisonlänge 7 erkannt. Monatsumsätze wiederholen sich aber im 12-Monats-Rhythmus. Die Funktion `=PROGNOSE.ETS.SAISONALITÄT(B2:B34;A2:A34)` zeigt den erkannten Wert ebenfalls an: 7. Die KI erklärt, was das bedeutet:

PROMPT P18

KI-CHAT

Das Prognoseblatt in Excel erkennt bei meinen Monatsumsätzen automatisch eine Saisonalität von 7. Was bedeutet dieser Wert, und welche Saisonalität passt zu Monatsdaten mit Sommerloch und starkem Herbst?



4.3 Saisonalität auf 12 Monate setzen

- 1 Im Blatt „Monatsumsatz“ erneut **Daten** > **Prognoseblatt** wählen und Prognoseende 01.12.2026 eintragen.
- 2 **Optionen** aufklappen, unter Saisonalität **Manuell festlegen** wählen und 12 eintragen.
- 3 Die Vorschau prüfen: Die Prognose bleibt jetzt auf Herbstniveau, der Konfidenzbereich wird schmaler. Auf **Erstellen** klicken.

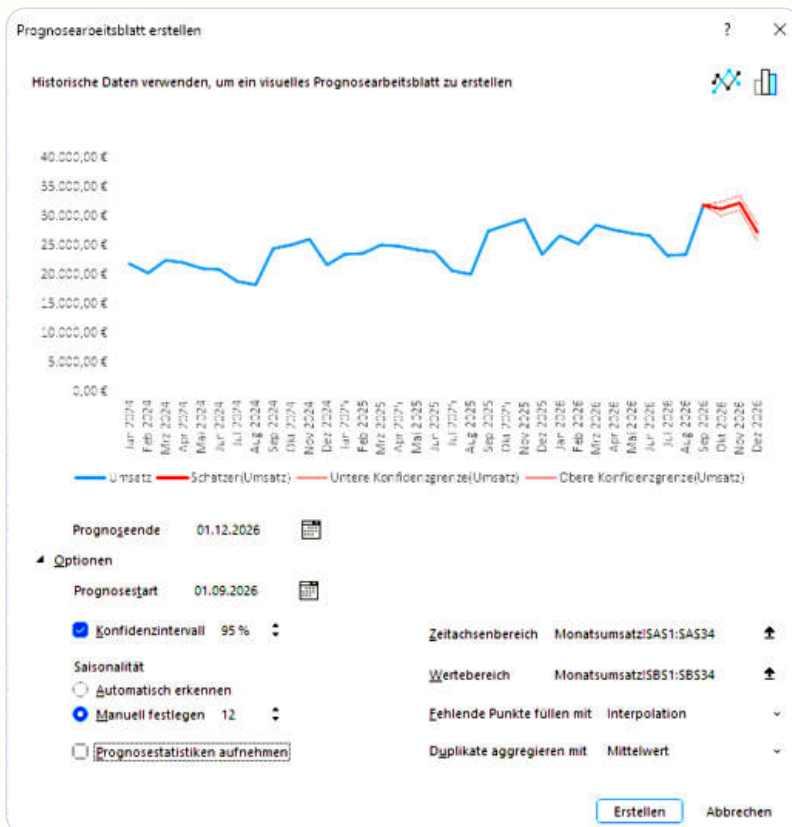


Abb. 4.3 Saisonalität „Manuell festlegen: 12“ – die Vorschau zeigt den typischen Herbst und den Rückgang im Dezember.

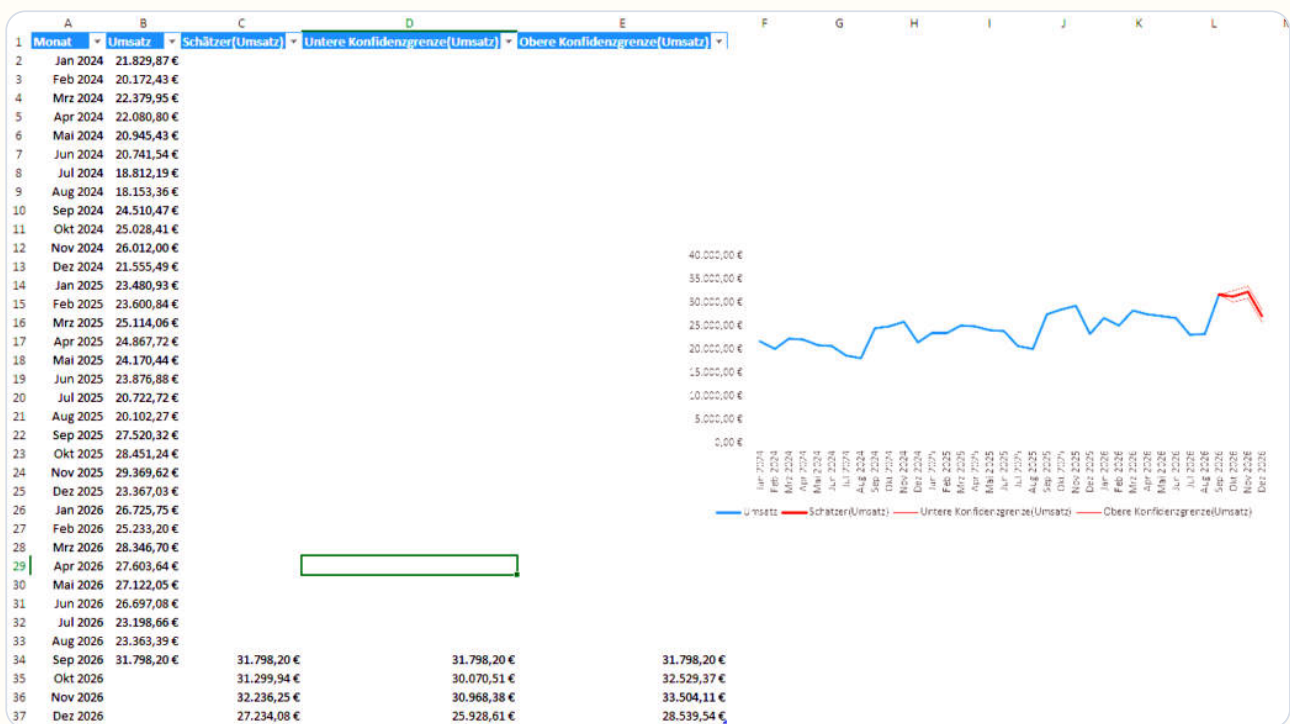


Abb. 4.4 Ergebnis mit Saison 12: Oktober 31.299,94 €, November 32.236,25 €, Dezember 27.234,08 €.

Monat	Prognose	Untere Grenze	Obere Grenze	Abweichung zu Vorjahr + 12,5 %
Okt 2026	31.299,94 €	30.070,51 €	32.529,37 €	-2,2 %

Monat	Prognose	Untere Grenze	Obere Grenze	Abweichung zu Vorjahr + 12,5 %
Nov 2026	32.236,25 €	30.968,38 €	33.504,11 €	-2,4 %
Dez 2026	27.234,08 €	25.928,61 €	28.539,54 €	+3,6 %

Alle Abweichungen liegen unter 10 % – die Prognose ist plausibel. Das Blatt „Prognose“ zeigt beide Varianten und PROGNOSE.LINEAR nebeneinander, mit automatischer Bewertung der Abweichung.

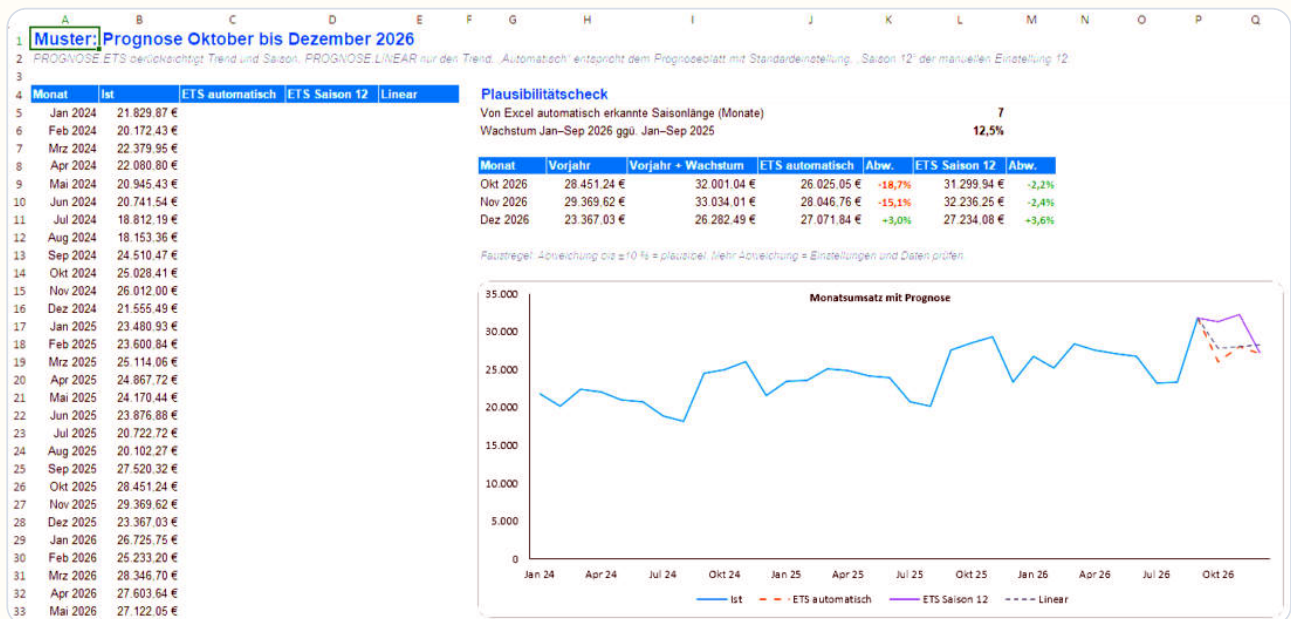


Abb. 4.5 Das Muster-Blatt „Prognose“: erkannte Saisonlänge 7, Wachstum 12,5 %, rot die unplausible automatische Prognose, grün die Prognose mit Saison 12.

4.4 Die KI erklärt die Prognose

Die Rechnung macht Excel. Die KI beschreibt die Daten, erklärt die Formeln und bewertet die Ergebnisse:

PROMPT P17

KI-CHAT

Hier sind unsere Monatsumsätze von Januar 2024 bis September 2026. Beschreibe Trend und saisonale Muster in einfachen Worten. Rechne selbst keine Prognose, sondern sag mir, worauf ich bei einer Umsatzprognose achten sollte.

[Tabelle aus Excel-KI_Prognose.xlsx, Blatt „Monatsumsatz“, einfügen]



PROMPT P19

KI-CHAT

Excel hat mit dem Prognoseblatt diese Werte für Oktober bis Dezember 2026 berechnet: [Werte einfügen]. Sind sie im Vergleich zu den Vorjahresmonaten plausibel? Begründe kurz und nenne Risiken.



PROMPT P20

KI-CHAT

Erkläre mir diese Formel aus meinem Prognoseblatt in einfachen Worten, auch was die untere und obere Konfidenzgrenze bedeuten:

[Formel aus der Spalte „Prognose“ einfügen]

**PROMPT P21**

KI-CHAT

Warum liefert PROGNOSE.LINEAR für Oktober bis Dezember deutlich andere Werte als PROGNOSE.ETS? Welche Methode passt zu Umsätzen mit Sommerloch und starkem Herbst?

**Keine Prognose „aus dem Kopf“ der KI**

Lässt man einen KI-Chat selbst eine Zahl für Oktober schätzen, klingt die Antwort überzeugend, ist aber nicht nachvollziehbar. Die Zahl kommt aus Excel, die KI liefert Begründung und Einordnung.

05

Aussagen und Berechnungen kontrollieren

KI-Antworten klingen immer sicher, auch wenn sie falsch sind. Und auch Excel-Automatiken wie das Prognoseblatt können danebenliegen. Jede Zahl, die in einen Bericht geht, wird deshalb mit einer Formel, einer PivotTable oder einem Vergleichswert geprüft.

5.1 Typische Fehlerquellen

Fehler	Beispiel aus dieser Anleitung
Duplikate und Stornos mitgezählt	Gesamtumsatz 35.058,00 € statt 31.798,20 €
Verzählt bei langen Listen	12 offene Bestellungen statt 11
Falsche Zuordnung	„Nord hat den höchsten Umsatz“ – richtig ist Süd
Fehlende Werte ergänzt	Menge bei B-1033 geschätzt statt geklärt
Englische Funktionsnamen	SUMIFS statt SUMMEWENNS, Komma statt Semikolon
Automatik ungeprüft übernommen	Prognoseblatt mit Saison 7: Oktober 18,7 % unter der Vergleichsrechnung

5.2 Das Prüfprotokoll

Das Blatt „KI-Prüfung“ zeigt sechs Aussagen, die eine KI zu den Rohdaten gemacht hat. Neben jeder Aussage steht eine Formel, die den Wert aus dem Blatt „Bereinigt“ nachrechnet, und eine automatische Bewertung.

Nr.	Aussage der KI	Wert laut KI	Nachgerechnet	Bewertung	So geprüft
1	Der Gesamtumsatz im September beträgt 35.058,00 €.	35.058,00 €	31.798,20 €	falsch	SUMMEWENNS ohne „storniert“. Die KI hat Duplikate und Stornos mitgezählt.
2	Die Region Nord hat den höchsten Umsatz.	Nord	Süd	falsch	Höchster Wert in Auswertung: Region (oder PivotTable nach Region).
3	Es sind 12 Bestellungen offen.	12	11	falsch	ZÄHLENWENN auf „offen“ ergibt 11. KI-Chats verzählen sich bei langen Listen häufig.
4	Meistverkaufter Artikel nach Stück ist der Monitorarm Duo mit 97 Stück.	97	97	stimmt	SUMMEWENNS auf die Menge in Auswertung: Artikel ist das der höchste Stück-Wert.
5	Der durchschnittliche Bestellwert ohne Stornos liegt bei 706,63 €.	706,63 €	706,63 €	stimmt	MITTELWERTWENNS ohne „storniert“ und ohne 0 € (B-1033 hat keine Menge).
6	Die größte Einzelbestellung ist B-1025 von Kunde Meier mit 2.094,00 €.	2.094,00 €	2.094,00 €	stimmt	MAX über die Umsatzspalte, dann nach Kunde filtern.

Abb. 5.1 Drei von sechs Aussagen sind falsch – obwohl alle gleich überzeugend formuliert waren.

Aussage der KI	Nachgerechnet	Bewertung
Gesamtumsatz 35.058,00 €	31.798,20 €	falsch
Nord hat den höchsten Umsatz	Süd	falsch
12 Bestellungen offen	11	falsch
Monitorarm Duo meistverkauft mit 97 Stück	97	stimmt
Durchschnittlicher Bestellwert 706,63 €	706,63 €	stimmt
Größte Bestellung B-1025, Kunde Meier, 2.094,00 €	2.094,00 €	stimmt

Das Prüfprotokoll in Excel-KI_Prognose.xlsx prüft die Aussagen zur Prognose auf die gleiche Weise:

KI-Aussagen zur Prognose kontrollieren					
Aussagen über die Monatsumsätze – jede wird per Formel nachgeprüft:					
Nr.	Aussage	Wert laut Aussage	Nachgerechnet	Bewertung	So geprüft
1	Der Umsatz ist von Januar bis September 2026 gegenüber dem Vorjahreszeitraum um rund 12 % gestiegen.	12,0%	12,5%	stimmt	Summe Jan–Sep 2026 geteilt durch Summe Jan–Sep 2025, minus 1. Toleranz ±1 Prozentpunkt.
2	Juli und August sind in jedem Jahr die schwächsten Monate.	ja	WAHR	stimmt	Pro Jahr: Juli und August sind die zwei kleinsten Werte (KLEINSTE).
3	Der Dezember ist regelmäßig der umsatzstärkste Monat.	ja	FALSCH	falsch	Dezember 2024 und 2025 mit dem Jahresmaximum verglichen – der November ist stärker.
4	Excel erkennt die Saison automatisch richtig, man muss beim Prognoseblatt nichts einstellen.	12	7	falsch	PROGNOSE.ETS.SAISONALITÄT zeigt die erkannte Saisonlänge. Monatsdaten haben eine 12-Monats-Saison.
5	Für Oktober 2026 ist mit rund 38.000 € Umsatz zu rechnen.	38.000,00 €	31.299,94 €	unplausibel	Vergleich mit PROGNOSE.ETS (Saison 12): mehr als 10 % Abweichung = unplausibel.

Abb. 5.2 Wachstum und Sommerloch stimmen, „Dezember am stärksten“ und „Excel erkennt die Saison richtig“ sind falsch, 38.000 € für Oktober unplausibel.

5.3 Die KI ihre eigene Antwort prüfen lassen

Zwei Nachfragen machen sichtbar, wo die KI rechnet und wo sie schätzt. Die zweite liefert die Formeln für das eigene Prüfprotokoll gleich mit:

PROMPT P22

KI-CHAT

Prüfe deine Antwort: Welche Zahlen hast du exakt berechnet, welche geschätzt? Nenne für jede Zahl den Rechenweg.



PROMPT P23

KI-CHAT

Gib mir für jede deiner Aussagen eine Excel-Formel für die deutsche Excel-Version, mit der ich sie selbst nachprüfen kann. Die Daten stehen im Blatt „Bereinigt“ in A1:J49 mit Überschriften in Zeile 1.



5.4 Checkliste für jede KI-Auswertung

Prüfschritt	So geht es in Excel
Zeilen zählen	Spalte markieren, Anzahl in der Statusleiste ablesen (Beispiel: 48 Bestellungen)
Summen vergleichen	Spalte markieren, Summe in der Statusleiste ablesen (Menge 257, Umsatz 33.444,00 €)
Stichprobe	Drei Zeilen der KI-Tabelle mit den Rohdaten vergleichen
Formel nachvollziehen	Formeln > Formelauswertung
Kennzahl gegenrechnen	PivotTable oder SUMMEWENNS/ZÄHLENWENN auf die bereinigte Tabelle
Größenordnung prüfen	Mit Vorjahr oder Vormonat vergleichen; mehr als 10 % Abweichung hinterfragen
Rechenweg erfragen	Prompts P22 und P23

A

Anhang

A.1 Alle Prompts auf einen Blick

Die vollständigen Texte stehen in den Kapiteln und zum Kopieren im Blatt „Prompts“ beider Beispieldateien.

Nr.	Kapitel	Zweck	Werkzeug
P1	1 Bereinigen	Probleme in den Rohdaten finden	KI-Chat (ChatGPT, Claude, Copilot)
P2	1 Bereinigen	Lösungsweg in Excel	KI-Chat
P3	1 Bereinigen	Formel für Text-Preise	KI-Chat
P4	1 Bereinigen	Tabelle von der KI bereinigen lassen	KI-Chat
P5	1 Bereinigen	Zeilen und Summen gegenprüfen	KI-Chat
P6	2 Formeln	Formel erklären	KI-Chat
P7	2 Formeln	Formel mit Spaltenkontext erklären	KI-Chat
P8	2 Formeln	#WERT! verstehen und korrigieren	KI-Chat
P9	2 Formeln	Gesamtumsatz ohne Stornos	KI-Chat
P10	2 Formeln	Rabattformel	KI-Chat
P11	2 Formeln	Offene Bestellungen älter als 30 Tage	KI-Chat
P12	2 Formeln	Formel erklären mit Copilot	Copilot in Excel (wenn vorhanden)
P13	3 Auswerten	Auswertungsideen und PivotTable-Aufbau	KI-Chat
P14	3 Auswerten	Auswertung im Chat	KI-Chat
P15	3 Auswerten	Bericht aus geprüften Zahlen	KI-Chat
P16	3 Auswerten	PivotTable mit Copilot	Copilot in Excel (wenn vorhanden)
P17	4 Prognose	Trend und Saison beschreiben	KI-Chat
P18	4 Prognose	Saisonalität 7 oder 12?	KI-Chat
P19	4 Prognose	Prognoseformel und Konfidenzgrenzen erklären	KI-Chat

Nr.	Kapitel	Zweck	Werkzeug
P20	4 Prognose	Prognose auf Plausibilität prüfen	KI-Chat
P21	4 Prognose	Linear oder ETS?	KI-Chat
P22	5 Kontrollieren	Rechenweg offenlegen	KI-Chat
P23	5 Kontrollieren	Prüfformeln für jede Aussage	KI-Chat

A.2 Funktionsnamen Deutsch – Englisch

In der deutschen Excel-Version trennt das Semikolon die Argumente, das Komma ist das Dezimalzeichen.

Deutsch	Englisch	Deutsch	Englisch
SUMMEWENNS	SUMIFS	RUNDEN	ROUND
ZÄHLENWENN	COUNTIF	HEUTE	TODAY
ZÄHLENWENNS	COUNTIFS	GLÄTTEN	TRIM
MITTELWERTWENNS	AVERAGEIFS	GROSS2	PROPER
XVERWEIS	XLOOKUP	KLEIN / GROSS	LOWER / UPPER
SVERWEIS	VLOOKUP	WECHSELN	SUBSTITUTE
INDEX	INDEX	WERT	VALUE
VERGLEICH	MATCH	DATWERT	DATEVALUE
SUMMENPRODUKT	SUMPRODUCT	KKLEINSTE / KGRÖSSTE	SMALL / LARGE
WENN	IF	PROGNOSE.ETS	FORECAST.ETS
WENNFEHLER	IFERROR	PROGNOSE.ETS.KONFINT	FORECAST.ETS.CONFINT
ISTZAHL	ISNUMBER	PROGNOSE.ETS.SAISONALITÄT	FORECAST.ETS.SEASONALITY
UND / ODER	AND / OR	PROGNOSE.LINEAR	FORECAST.LINEAR

A.3 Quellen

- Microsoft Support: Clean Data in Excel (Daten bereinigen mit Copilot)
<https://support.microsoft.com/en-us/excel/clean-data-in-excel>
- Microsoft Support: Evaluate a nested formula one step at a time (Formelauswertung)
<https://support.microsoft.com/en-us/excel/evaluate-a-nested-formula-one-step-at-a-time>
- Microsoft Support: Create a forecast in Excel for Windows (Prognoseblatt)
<https://support.microsoft.com/topic/22c500da-6da7-45e5-bfdc-60a7062329fd>

- Microsoft Support: Funktion PROGNOSE.ETS.SAISONALITÄT
<https://support.microsoft.com/de-de/excel/functions/forecast-ets-seasonality-function>

Stand der Funktionen und Menübezeichnungen: 20. Oktober 2026, Excel für Microsoft 365 unter Windows. Microsoft ändert Bezeichnungen und Funktionsumfang regelmäßig; je nach Abo und Freigabe im Betrieb kann die Ansicht abweichen.